



АДМИНИСТРАЦИЯ КОПЫЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

п. Копылово

«28» февраля 2022 г.

№ 26

О мероприятиях по организованному пропуску
паводковых вод на территории Копыловского
сельского поселения в 2022 году

В целях своевременной и качественной подготовки муниципального образования «Копыловское сельское поселение» к предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, недопущению людских и материальных потерь в период пропуска весеннего половодья в 2022 году, в соответствии с постановлением Администрации Томского района «О мероприятиях по организованному пропуску паводковых вод на территории Томского района в 2022 году» от 27 января 2022 года № 29-П,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий по обеспечению безаварийного пропуска талых вод в период предстоящего весеннего половодья, чрезвычайных ситуаций, защите населения и территории при весеннем половодье 2022 года в муниципальном образовании «Копыловское сельское поселение» согласно приложению 1.

2. Утвердить план привлечения сил и средств, для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций связанных с пропуском талых вод согласно приложению 2.

3. Копии вышеуказанных Планов представить в Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Томского района через отдел по ГО и ЧС Администрации Томского района до 5 марта 2022 года, ответственный управляющий делами (А.В. Попова).

4. Организовать практическую подготовку сил и средств к решению возложенных задач в соответствии с Планами их действий, ответственный заместитель Главы Администрации (А.В. Харьковский).

5. Установить с началом весеннего половодья круглосуточное дежурство ответственных должностных лиц, согласно приложению 3. Сведения об организации дежурства (место дежурства, график, номера телефонов) в Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Томского района через отдел по ГО и ЧС Администрации Томского района до 5 марта 2022 года, ответственный управляющий делами (А.В. Попова).

6. Уточнить количество граждан в населенных пунктах, которые могут быть подвергнуты подтоплению или оказаться отрезанными от основной территории,

согласно приложению 4. Спланировать и провести комплекс мероприятий по обеспечению их всем необходимым, в том числе:

- основными продуктами питания и предметами первой необходимости, питьевой водой;
- средствами пожарной безопасности;
- средствами оповещения и связи;
- жилищно-коммунальными, транспортными услугами и топливно-энергетическими ресурсами;

7. Провести разъяснительную работу с жителями населенных пунктов, попадающих в зону возможного подтопления, о порядке их действий в случае проведения возможных эвакуационных мероприятий с оформлением подписных листов о согласии или отказе их от эвакуации; определить и подготовить места эвакуации населения из зон затопления согласно приложению 5, маршруты эвакуации, пункты посадки людей на транспорт; создать транспортные группы для эвакуации населения и сельскохозяйственных животных, ответственный заместитель Главы Администрации (А.В. Харьковский).

8. Создать резервы финансовых и материальных ресурсов для обеспечения безаварийного пропуска весеннего половодья, сведения о которых представить в отдел по ГО и ЧС Администрации Томского района до 5 марта 2022 года, ответственный заместитель Главы Администрации (Г.П. Павлюченко).

9. Организовать постоянный мониторинг за ледовой обстановкой. Докладывать об уровнях подъема воды ежедневно в единую дежурно-диспетчерскую службу тел. 40-11-22, ответственный заместитель Главы Администрации (А.В. Харьковский).

10. Утвердить состав Комиссии по подготовке к пропуску паводковых вод муниципального образования «Копыловское сельское поселение», согласно приложению 6. Комиссии осуществлять контроль над выполнением мероприятий по организованному пропуску паводковых вод, по привлечению материальных и технических ресурсов для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ и координацию деятельности оперативно-хозяйственных комиссий на территории Копыловского сельского поселения.

11. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене и разместить на официальном сайте муниципального образования «Копыловское сельское поселение» (<http://kopilovosp.tomsk.ru/>).

12. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения (Глава Администрации)



А.А. Куринский

Харьковский А.В.
989555

В дело № 01-04
А.В. Попова

ПЛАН
мероприятий по обеспечению безаварийного пропуска талых вод в период предстоящего
весеннего половодья, чрезвычайных ситуаций, защите населения и территории при весеннем
половодье 2022 года

№ п/п	Наименование мероприятий (работ)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Провести заседание комиссии по подготовке гидротехнических, производственных, коммунальных, культурно-бытовых и с/хозяйственных объектов, жилых домов к пропуску паводковых вод 2022 г.	До 15 марта	А.В. Харьковский
	Проверить системы оповещения по населенным пунктам Копыловского сельского поселения.	до 20 марта	А.В. Харьковский
2	Провести разъяснительную работу с каждым собственником жилого дома, строения, попадающих в зону затопления о необходимости проведения противопаводковых мероприятий, обеспечению пожарной безопасности и личной безопасности проживающих в период прохождения паводка. Организовать доведение до населения порядка действий и правил поведения в случае проведения эвакуации.	До 20 марта	А.В. Харьковский
3	Провести сход граждан в д. Конинино Томского района Томской области	До 20 марта	А.В. Попова
4	Организовать работу среди населения и предприятий по страхованию имущества от чрезвычайных ситуаций (паводка, пожаров и т.п.)	март-июнь	А.В. Харьковский
5	Организовать завоз продуктов питания и товаров первой необходимости в торговую точку для обеспечения жизнедеятельности населения в н.п., отрезаемом от основной территории в период весеннего половодья.	До 1 апреля	А.В. Харьковский Руководители торговой точки.
6	Организовать работы по очистке крыш зданий от снега и наледи	Февраль-март	Жилищно - коммунальные службы, руководители предприятий и организаций
7	Подготовить имеющиеся водооткачивающие средства (ассенизаторские машины, насосы, мотопомпы)	До 25 марта	Жилищно - коммунальные службы, руководители предприятий и организаций
8	Уточнить перечень населенных пунктов, жилых домов и производственных помещений, кормов, попадающих в зону подтопления (затопления) Определить и подготовить места для возможного расселения (размещения) людей и с/х животных, кормов	До 1 апреля	А.В. Харьковский
9	Обеспечить информирование населения о подготовке, выполнении противопаводковых мероприятий и ходе пропуска паводковых вод	февраль-июнь	А.В. Попова

10	Организовать проведение обследований, проведение необходимых работ по очистке водопропускных и водосбросных сооружений ГТС и расчистки водоотводного русла.	До начала интенсивного таяния снега	А.В. Харьковский
11	По окончании паводка произвести обследование объектов для выявления и определения ущерба от подтопления паводковыми водами территории поселения. Материалы обследования представить в Комиссию по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Томский район».	15 мая	А.В. Харьковский

Глава поселения (Глава Администрации)

А.А. Куринский

ПЛАН
привлечения сил и средств Копыловского сельского поселения, для предупреждения
и ликвидации чрезвычайных ситуаций связанных с пропуском талых вод в 2022 году

№ п/п	Наименование техники, (по видам и маркам)	Колич ество, (ед.)	Количес тво людей, (чел)	Организация, предприятие, частные лица, предоставляющие технику (людей) № тел. руководителя	№ договора и дата его подписания на поставку сил и средств, либо дата и роспись руководителя
1.	Автобус Ситроен	1	1	МБУ ЦД	
2.	Шевроле Нива	1	2	Администрация	
3.	Hyundai Creta	1	1	Администрация	
4.	Трактор гусеничный ДТ-75	1	2	ООО «УК п. Рассвет» тел. 988-787, 988-704.	договор б/н от 01.03.2018г.
5.	Лодка (металл)	1	2	ООО «УК п. Рассвет» тел. 988-787, 988-704.	договор б/н от 01.03.2018г.
6.	Трактор колесный МТЗ-82	3	3	ООО «УК п. Рассвет» тел. 988-787, 988-704.	договор б/н от 01.03.2018г.
7.	Экскаватор колесный	1	1	ООО «УК п. Рассвет» тел. 988-787, 988-704.	договор б/н от 01.03.2018г.

Глава поселения (Глава Администрации)



А.А. Куринский

Г Р А Ф И К
дежурства ответственных должностных лиц сельского поселения
на период пропуска паводковых вод 2022 года

№ п/п	Ф И О	Должность	Телефон		Дата дежур- ства	Время дежур- ства	Роспись
			Раб.	Дом.			
1.	Куринский А.А.	Глава поселения	989-101	8-913- 821-24-28	15.04.22 24.04.22 03.05.22	с 8.00 до 8.00	
2.	Харьковский А.В.	Заместитель Главы поселения	989-555	988-445 8-952- 802-46-14	16.04.22 25.04.22 04.05.22	с 8.00 до 8.00	
3.	Попова А.В.	Управляющий делами	989-230	989-200 8-923- 401-42-95	17.04.22 26.04.22 05.05.22	с 8.00 до 8.00	
4.	Чурикова Н.А.	Землеустроитель	989-841	8-952- 805-58-74	18.04.22 27.04.22 06.05.22	с 8.00 до 8.00	
5.	Зайцев Д.В.	Юрисконсульт	989-230	8-952- 894-89-34	19.04.22 28.04.22 07.05.22	с 8.00 до 8.00	
6.	Бажан Ю.А.	Начальник ВУС	989-193	989-467 8-953- 917-81-37	20.04.22 29.04.22 08.05.22	с 8.00 до 8.00	
7.	Галевская Н.В.	Ведущий бухгалтер	988-231	799-469 8-923- 401-43-02	21.04.22 30.04.22 09.05.22	с 8.00 до 8.00	
8.	Куринский А.А.	Глава поселения	989-101	8-913- 821-24-28	22.04.22 01.05.22 10.05.22	с 8.00 до 8.00	
9.	Харьковский А.В.	Заместитель Главы поселения	989-555	988-445 8-952- 802-46-14	23.04.22 02.05.22 11.05.22	с 8.00 до 8.00	

Дежурный водитель Павлюченко А.И. телефон - 8-923-445-87-77.

Диспетчер района – 40-11-22.

Дежурный ЦЭС – 73-79-70.

Глава поселения (Глава Администрации)



А.А. Куринский

СПИСОК
граждан попадающих в зону подтопления в д. Конинино

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (основного квартиросъемщика, собственника жилья)	Адрес место жительства	Количество голов сельскохозяйстве нных животных	Количество членов семьи/ из них детей	Члены семьи (иные граждане), проживающие в данном
1	Волхова Валентина Петровна	д. Конинино, дом № 35	0	1/0	Дачный дом
2	Сотникова Надежда Филипповна	д. Конинино, дом № 36	1 тыс. взрослой птицы, 3 тыс. цыплят	4/0	Сотников К.А. Сотникова Е.А Сотникова И.М.
3	Жигалов Александр Семенович	д. Конинино, дом № 47	0	1/0	Дачный дом
4	Петрова Зоя Леонидовна	д. Конинино, дом № 65	0	1/0	Дачный дом

Глава поселения (Глава Администрации)



А.А. Куринский

МЕСТА
размещения людей при эвакуации из зон подтопления

Муниципальное бюджетное учреждение «Центр досуга Копыловского сельского поселения». Томская область, Томский район, п. Рассвет, дом № 11.

Ответственный: заместитель директора Асташина Татьяна Михайловна

тел. рабочий: 988-755

тел. 8-913-800-93-12

Транспорт:

Автобус Ситроен – 1 ед., Шевроле Нива – 1 ед. Hyundai Creta – 1 ед.

Ответственный: Харьковский Аркадий Владимирович

тел. рабочий: 989-555

тел. 8-952-802-46-14

Глава поселения (Глава Администрации)

А.А. Куринский

**Состав комиссии по подготовке к пропуску
паводковых вод в 2022 году**

1. Харьковский А.В. – заместитель Главы Администрации – начальник отдела по обеспечению жизнедеятельности населения.
2. Попова А.В. – управляющий делами – начальник отдела по управлению делами
3. Приставко В.А. – директор МБУ ЦД, (по согласованию).
4. Соложенко В.А. – директор ООО «Ресурс», (по согласованию).
5. Шляхтин А.В. – директор ООО «АТАВАН», (по согласованию).

Глава поселения (Глава Администрации)

А.А. Куринский